

Trame pour un emploi du temps

Soit à la journée, en découpant chaque jour.

Soit à la demi-journée, en découpant en dessous de la ligne du repas pour partager la journée en deux parties.






En fin de document, des pictogrammes sont proposés pour remplir les moments de la journée.

Pour personnaliser chaque emploi du temps, d'autres pictogrammes peuvent être ajoutés selon les besoins.






Vous pouvez plastifier les emplois du temps vierges et les pictogrammes pour coller et enlever facilement des pictogrammes chaque jour avec de la pâte adhésive ou de la colle non permanente.

Exemple : Pour un emploi du temps à la demi-journée

Pour le lundi matin et midi

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
Lundi						
						
						
						
						
						

Pour le lundi après-midi

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
Lundi						
						
						
						
						
						

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Lundi

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Mardi



Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Mercredi

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Jeudi



Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Vendredi

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Samedi



Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Dimanche

